

図書館貸出用ノートパソコンでのデジタル教科書利用方法

■ノートパソコン利用上の注意

- ・使用は、図書館内に限ります。館外に持ち出すことは出来ません。
 - ・Wi-Fi(無線) 利用には、みらい ICT 先導センターの ID とパスワード (Moodle と同じ) が必要です。
 - ・台数に限りがありますので、利用は 1 人 1 台までです。長時間使用しない場合はご返却ください。
 - ・Windows を再起動すると、データが消える設定になっています。作成したデータはパソコン本体に保存せず、必要なものは USB 等にこまめに保存してください。(スリープでも消える場合があります。)
- なお、デジタル教科書に収録されているコンテンツを保存することは禁止されています。ご注意ください。(後述の「デジタル教科書利用上の注意」を確認してください)

■デジタル教科書の利用方法

1. パソコンをカウンターまでお持ちください。
2. 「デジタル教科書利用希望リスト」(別添様式 1) に記入し、図書館のカウンターに提出してください。
リストの「職員確認」欄の記載内容により利用方法が異なります。
 - ① 職員がデジタル教科書サイトにログインします。
事前に自身で Wi-Fi に接続ください。
東京書籍・啓林館・教育芸術社・教育図書
 - ② 「〇〇科の学生限定」と記載があるものは、指導教員にご相談ください。
帝国書院(小学校・中学校：地図)
3. 学生証を提示し、パソコンの貸出を行ってください。

■パソコン起動時の画面

・パソコンの起動が完了すると下図のようになります。完全に起動するまで少しお待ちください。



■デジタル教科書利用上の注意

ご利用にあたっては、以下の点を必ず守ってください。

- ①デジタル教科書は PC を借りたキャンパス内のみで利用できる契約です。自宅や他キャンパス、附属学校園、実習先を含め、キャンパス外での利用は一切禁止します。
- ②デジタル教科書は本学学生・教職員が研究および教育目的でのみ利用できます。
 - ・学外の方の利用はできません。
 - ・本学における研究・教育目的以外での利用は禁止します。
- ③デジタル教科書に収録されている、本文・画像・音声・動画等を含めた一切のコンテンツ（収録物）を無断でコピー、録音、録画する、他人に渡す、放送・放映する、アップロード（SNS 等への投稿を含む）するといった行為は禁止します。

本学ではこれらの条件に基づいて各教科書出版社とライセンス契約を結んでいます。

上記条件に反する利用があった場合、大阪教育大学全体でデジタル教科書が利用できなくなる場合があります。厳重にご注意ください。

■返却する

- ・シャットダウンして、付属品のマウス、AC アダプターと共にカウンターで返却手続きし、元の棚に戻してください。USB 等の私物取り忘れにご注意ください。